



**Syndicat National des  
Ingénieurs de l'Industrie  
et des Mines**

Etat de frais à renvoyer à :

**Yohann MABRIER  
Trésorier du SNIIM (Confidentiel)**

**DIRECCTE Normandie  
14 Avenue Aristide Briand  
76108 ROUEN CEDEX 1**

**MERCI DE JOINDRE UNE ENVELOPPE TIMBREE A VOS NOM ET ADRESSE  
OU UN RIB**

**ETAT DE FRAIS ENGAGES  
A L'OCCASION D'UNE REUNION SYNDICALE**

Réunion : .....

Date : .....

Lieu : .....

M - Mme : .....

Adhérent(e) du Groupe : .....

Délégué(e) / Adjoint(e) du Groupe : .....

Membre du Bureau : .....

**ADRESSE ADMINISTRATIVE**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**• FRAIS DE SEJOUR (Merci de joindre les justificatifs)**

Repas ..... Euros

Nuitées ..... Euros

**• FRAIS DE VOYAGE (Merci de joindre les justificatifs)**

Train (tarif 2<sup>ème</sup> classe - 1<sup>ère</sup> classe) ..... Euros

Voiture particulière .....km x 0,35€/km Euros

Transports urbains (autobus – métro) ..... Euros

Avion (accord préalable du trésorier) ..... Euros

Autre (à préciser) ..... Euros

**TOTAL A REMBOURSER EUROS**

**Cadre réservé au Trésorier :**

Réglé le .....

Par  chèque Crédit Mutuel n° .....

Virement

Visa du Trésorier :

Fait à .....

Certifié exact le .....

Signature,